

**Vedtægter
For
Grundejerforeningen Maltevang,
3400 Hillerød.**

Revideret af : Formand _____ dato:
Erik Johannes Petersen

Godkendt af : Kasserer _____ dato:
Kenneth Olsson

Historie:

<u>Dato</u>	<u>Antal Sider</u>	<u>Kort beskrivelse</u>
1993-01-02	7	Renskrevet efter oprindelige vedtægter.
1993-01-11	7	Indføjelser af vedtægts ændringer vedtaget på generalforsamling Feb. 1990.
1993-02-03	7	Indføjelser af vedtægts ændringer vedtaget på generalforsamling Feb. 1993. §8 og §12.
1994-01-28	10	Tilføjelse af appendiks med alle forordninger vedtaget på generalforsamlinger.
1996-02-18	10	Tilføjelse til §13, angående snerydning og græs slåning, som vedtaget på generalforsamlingen den 22.2.94.
1997-02-20	10	Tilføjelse til forordninger. Ændring af hele § 6 vedr. hæftelser. Tilføjelse til § 11 vedr. bemyndigelse. Hvad betyder "En afgiven stemme".
1998-03-26	11	Tilføjelse til § 12 vedr. Konstituering af bestyrelsen.
1998-03-26	11	Tilføjelse til appendiks A. Betaling for snerydning bortfalder
1999-05-17	11	Tilføjelse til §13, angående formand og kasserers fritagelse for snerydning og græs slåning, som vedtaget på generalforsamlingen d. 11.2.99. Tilføjelser til appendiks A.

§ 1

Navn

Foreningens navn er "Grundejerforeningen Maltevang, 3400 Hillerød".

§ 2

Hjemsted

Foreningens hjemsted er Hillerød Kommune under Hillerød Ret, der er foreningens værning.

§ 3

Formål

Grundejerforeningens formål er at varetage medlemmernes nuværende og fremtidige fælles interesser af enhver art i forbindelse med de under foreningens område hørende ejendomme og fællesarealer.

Grundejerforeningen er berettiget til at fremskaffe og administrere de midler, der skal anvendes til realisering af foreningens formål, herunder fastsætte nærmere regler for, hvorledes medlemmerne skal betale bidrag, samt til at underskrive og lade tinglyse deklarationer med eller uden pant.

De af foreningen til gennemførelse af nævnte forenings formål truffne bestemmelser er fuldt bindende for de enkelte medlemmer.

Foreningens bestyrelse skal være berettiget til at udfærdige et ordensreglement. Ordensreglementet, der skal vedtages af en generalforsamling med 2/3 flertal, træder i kraft fra det tidspunkt, det er udsendt til medlemmerne.

§ 4

Medlemmerne og disses forhold til foreningen

Foreningens medlemmer er de til enhver tid værende ejere af parceller udstykket fra matr.nr. 10h Sandviggård, Hillerød Jorder, svarende til lokalplan 168.

Når et medlem overdrager sin ejendom eller på anden måde ophører at være ejer af denne, er han fra overtagelsesdagen ophørt at være medlem af foreningen og kan intet krav rette mod dennes formue.

Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser over for foreningen, idet den tidligere ejer dog tillige vedbliver at hæfte for eventuelle restancer over for foreningen, indtil den nye ejer har berigtiget restancerne og overtaget forpligtelserne.

Både den tidligere og den nye ejer er pligtige at anmelde ejerskiftet til foreningen ved dennes kasserer.

§ 5

Mangler !!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!

§ 6

Hæftelser

Foreningens medlemmer hæfter i forhold til tredjemand ikke solidarisk for foreningens forpligtelser.

I forholdet til foreningen hæfter medlemmerne pro rata, hvilket også skal gælde for tab, som foreningen har på enkelte medlemmer.

Ejerne betaler for hver ejendom et årligt kontingent til foreningens administration og øvrige udgifter. Det årlige kontingent fastsættes af den ordinære generalforsamling og opkræves i 2 rater årligt.

Indbetaling af kontingent kan ske til foreningens girokonto eller andet af grundejerforeningens

bestyrelse angivet sted.

Er et medlem mere end 1 måned i restance til foreningen, kan det pågældende beløb inddrives ad retslig vej, efter at der forinden er givet medlemmet skriftlig påmindelse om inden 8 dage at berigtige restancen. Samtidig opkræves automatisk et tillæg svarende til et kvart års kontingent til imødegåelse af administration m.v. i forbindelse med videre opkrævning af restancen.

Alle omkostninger i forbindelse med inddrivelsen betales af restanten.

Er restancen ikke indbetalt senest 8 dage før en generalforsamling, fortabes retten til at deltage i denne generalforsamling samt valgbarhed.

§ 7

Generalforsamlingen

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

§ 8

Afholdelse af generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i februar måned. Der indkaldes af bestyrelsen med 14 dages varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem under den i medlemsprotokollen anførte adresse.

Dagsorden, der fastsættes af bestyrelsen, skal meddeles hvert enkelt medlem samtidig med indkaldelsen.

Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 5 dage før generalforsamlingen.

Sager, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning. På hver ordinær generalforsamling skal følgende punkter behandles:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om det forløbne år.
3. Aflæggelse af regnskab underskrevet af bestyrelsen og revisorer.
4. Rettidigt indkomne forslag.
5. Fremlæggelse af budget og fastsættelse af kontingent.
6. Valg af formand for bestyrelsen.
7. Valg af kasserer.
8. Valg af ¹ 1-2 bestyrelsesmedlemmer.
9. Valg af to 2 suppleanter.
10. Valg af 2 revisorer.
11. Valg af 1 revisorsuppleant.
12. Eventuelt.

Under eventuelt kan der ikke sættes forslag under afstemning.

¹Lige år vælges 2 bestyrelsesmedlemmer, ulige år vælges 1 bestyrelsesmedlem, alle for en periode på 2 år.

§ 9

Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme frist som den ordinære, afholdes så ofte som bestyrelsen finder det nødvendigt, eller efter at mindst 1/4 af foreningens medlemmer - der ikke er i restance til foreningen - til bestyrelsen indgiver skriftlig motiveret begæring med angivelse af dagsorden for den ekstraordinære generalforsamling. Når en sådan begæring er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 6 uger efter dennes modtagelse.

Hvis ikke mindst 2 af de medlemmer, der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt, er til stede på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtes behandlet.

§ 10

Dirigent og stemmeret

Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivsspørgsmål vedrørende sagernes behandling og stemmeafgivningen.

For hver ejendom har ejerne i alt 1 stemme.

Afstemningen sker ved håndsoprækning, medmindre generalforsamlingen eller dirigenten finder, at en skriftlig afstemning vil være mere hensigtsmæssig.

Stemmeafgivningen kan ske ved skriftelig fuldmagt til et andet medlem eller et medlem af vedkommende husstand. Intet medlem kan dog afgive stemme i henhold til mere end een fuldmagt.

Beslutningen på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal, jfr. dog § 11.

Over det på generalforsamlingen passende føres en protokol, der underskrives af dirigenten og formanden, hvorefter den har fuld bevirkraft i enhver henseende.

§ 11

Bemyndigelse

Til vedtagelse på en generalforsamling af beslutninger, der går ud på anvendelse af fællesarealer, forandring af foreningens vedtægter, ordens reglement, bevilling af midler udover det til administrationen nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side og optagelse af lån, kræves at beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

En afgiven stemme kan kun være en ja eller en nej stemme. Afholdes skriftlige afstemninger, er afgivelsen af en blank stemme således at regne for en ikke afgiven stemme.

Bestemmelsen om, at medlemmerne ikke hæfter solidarisk overfor tredjemand, kan kun ændres ved enstemmighed hos samtlige medlemmer.

Når der på en generalforsamling er truffet gyldig bestemmelse om bevilling af midler udover det til administrationen nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side eller optagelser af lån, er bestyrelsen bemyndiget til at underskrive for foreningens medlemmer i ethvert forhold, der er nødvendigt til gennemførelse af generalforsamlingens beslutning.

§ 12

Konstituering af Bestyrelsen

Bestyrelsen består af fem medlemmer. Formanden og kassereren vælges direkte af generalforsamlingen.

Såfremt der ikke på generalforsamlingen kan findes en formand, vælges endnu et bestyrelsesmedlem. Hvorefter den valgte bestyrelse under konstituering udpeger en person til formandsposten.

Den valgte bestyrelse konstituerer sig selv med næstformand.

I tilfælde af formandens forfald indtræder næstformanden som formand indtil næste generalforsamling.

Formand og kasserer vælges begge for en periode af et år.

Bestyrelsen vælges for 2 år ad gangen, således at der i lige år vælges 2 bestyrelsesmedlemmer, og i ulige år vælges 1 bestyrelsesmedlem. Suppleanter vælges for et år ad gangen.

Et bestyrelsesmedlem, der uden lovlig grund udebliver fra tre på hinanden følgende bestyrelsesmøder, må, hvis blot et medlem af bestyrelsen kræver det, udgå af bestyrelsen, og suppleanten for ham indtræder da i dennes sted.

Kassereren, der ikke behøver at være medlem af grundejerforeningen, kan kun honoreres, hvis han ikke er medlem af grundejerforeningen.

Er kassereren ikke medlem af grundejerforeningen, har han ingen stemmeret i bestyrelsen. Såfremt kassereren får forfald, udpeges en midlertidig kasserer af bestyrelsen.

Vælges en kasserer uden for medlemskredsen, vælges et menigt medlem til supplerer af bestyrelsen, der skal bestå af 5 medlemmer.

§ 13

Bestyrelsens opgaver.

Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningens virksomhed - herunder drift og vedligeholdelse af fællesanlæg - og varetager dens formål og interesser.

Der afholdes møde, så ofte formanden eller to af medlemmerne finder det nødvendigt. Over det under forhandlingerne passerede føres en protokol, der skal fremlægges og godkendes af bestyrelsen på det næstfølgende bestyrelsesmøde.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når tre medlemmer giver møde.

Bestyrelsens beslutning træffes ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Såfremt bestyrelsen skønner det nødvendigt, kan den vedtage en turnusordning for græsslåning af foreningens fælles arealer, samt snerydningen på de gangarealer som foreningen har ansvaret for. Turnusordningen skal fordeles således, at alle husstande, eksklusive kasserer og formand, har turnus i en lige lang periode. Formand og kasserer er fritaget for græsslåning og snerydning. Såfremt en husstand har forfald, er det dennes ansvar at sørge for, at en anden træder i dennes sted. Bestyrelsen kan vedtage, at visse husstande imod en passende ekstra indbetaling kan fritages for turnus med hensyn til græsslåning. I så fald tilfalder det indbetalte beløb den, der påtager sig turnusen.

§ 14

Tegning

Foreningen tegnes over for tredjemand af et flertal af bestyrelsen eller af formand og kasserer i forening.

§ 15

Revisorer

Generalforsamlingen vælger to revisorer og een revisorsuppleant. Genvalg kan finde sted.

§ 16

Regnskab

Foreningens regnskab er kalenderåret, første regnskabsår dog fra foreningens stiftelse og indtil 31/12 1988. Regnskabet skal tilstilles revisorerne inden 15/1 og skal af disse være revideret såvel talmæssigt som kritisk så betids, at en ekstrakt med revisionspåtegning kan udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til generalforsamlingen.

§ 17

Medlems indbetaling

Medlemmernes indbetalinger foretages til kassereren, der indsætter foreningens midler i bank, sparekasser eller på girokonto i foreningens navn.

§ 18

Opløsning af foreningen

Foreningens opløsning kan kun finde sted efter forslag fra bestyrelsen eller ½ af foreningens medlemmer og kan kun vedtages efter de om lovændringer gældende regler. Forslaget skal indeholde bestemmelse om anvendelse til foreningens formue.

Foreningen kan dog ikke opløses uden samtykke fra Hillerød Byråd.

§ 19

Særlige bestemmelser

Fremkommer der spørgsmål, hvorom disse love intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig efter bedste evne og overbevisning at afgøre og løse disse, men skal dog fremlægge sagen til medlemmernes godkendelse ved førstkommande generalforsamling. I særdeles vigtige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

§ 20

Ingen vedtægtsbestemmelse må være i strid med tinglyste deklARATIONER eller nogen kommunal vedtægt.

§ 21

Godkendelse m.v.

Samtlige udgifter i forbindelse med foreningens stiftelse betales af foreningen.

Ovenstående love er vedtaget på en dertil indkaldt stiftende generalforsamling, den 26.april 1989 på Slotskroen, Hillerød.

§8 og §12 er revideret i henhold til vedtagelse på ordinær generalforsamling februar 1990 på Slotskroen, Hillerød.

Appendiks A

I dette appendiks er en liste over alle gældende forordninger m.m. vedtaget på tidligere generalforsamlinger.

1. Informationen fra bestyrelsen til medlemmerne.

Dagsordener og referater fra bestyrelsesmøder kan offentliggøres for foreningens medlemmer.

2. Opførelse af fast mur i skel m.v..

Hver enkel husstand gives ret til opførelse af rødstensmur i skel som forlængelse af husmur (som udskiftning af eksisterende læhegn).

Opførelsen skal være i røde sten og lignende type som den øvrige bebyggelse, max. mål 390cm x 180cm (BxH).

Ovenstående må kun iværksættes ved enighed med den nærmeste nabo.

Den første opførte mur (1993 – nr 34) har foreningens og kommunens godkendelse, og fungerer som prototype for efterflg.

Der er endvidere givet godkendelse til flg: Forlængelse af udhus, udbygning af loftsetage, opsætning af skur i haven og indsætning af ekstra vindue på 1. Sal i de store huse. Der henvises til Byggemappen, som findes hos bestyrelsen.

3. Deltagelse i foreningens fælles arbejdsopgaver.

Der afholdes 3 årlige havedage. Ved fravær tildeler bestyrelsen en arbejdsopgave, der så skal udføres som aftalt.

Hver husstand tildeles en uges græsslåning pr. sæson.

Hver husstand bliver i snerydningssæsonen tildelt ansvaret for rydning af ca. en fjerdedel af fællesarealerne. I hovedsæsonen giver dette 4 uger pr. husstand – hvortil kommer 'ekstra vagter' i yderperioderne.

Formanden og kassereren er iflg. generalforsamlingsbeslutning fritaget for græsslåning og snerydning.

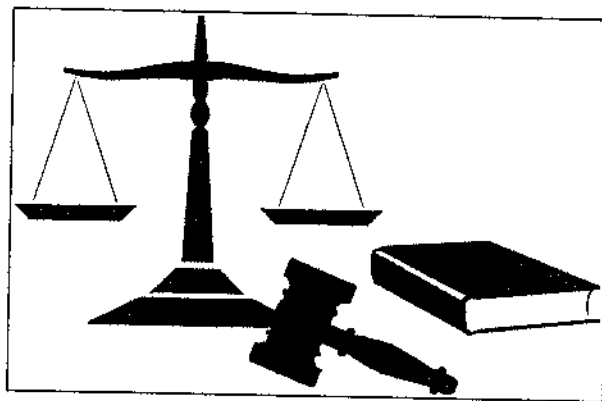
4. Generel adfærd.

Parkeringsarealerne må ikke anvendes til parkering af trailere, campingvogne o.l.

Det er en selvfølge at bilkørsel ikke er tilladt på fliserne.

Parkering på græsrabatten fra Stubbevang til flisegangen er forbudt.

200 1998
April 1998



Vedtægter
For
Grundejerforeningen Maltevang,
3400 Hillerød.

§ 1

Navn

Foreningens navn er "Grundejerforeningen Maltevang, 3400 Hillerød".

§ 2

Hjemsted

Foreningens hjemsted er Hillerød Kommune under Hillerød Ret, der er foreningens værneting.

§ 3

Formål

Grundejerforeningens formål er at varetage medlemmernes nuværende og fremtidige fælles interesser af enhver art i forbindelse med de under foreningens område hørende ejendomme og fællesarealer.

Grundejerforeningen er berettiget til at fremskaffe og administrere de midler, der skal anvendes til realisering af foreningens formål, herunder fastsætte nærmere regler for, hvorledes medlemmerne skal betale bidrag, samt til at underskrive og lade tinglyse deklARATIONER med eller uden pant.

De af foreningen til gennemførelse af nævnte forenings formål truffne bestemmelser er fuldt bindende for de enkelte medlemmer.

Foreningens bestyrelse skal være berettiget til at udfærdige et ordensreglement. Ordensreglementet, der skal vedtages af en generalforsamling med 2/3 flertal, træder i kraft fra det tidspunkt, det er udsendt til medlemmerne.

§ 4 Medlemmerne og disses forhold til foreningen

Foreningens medlemmer er de til enhver tid værende ejere af parceller udstykket fra matr.nr. 10h Sandviggård, Hillerød Jorder, svarende til lokalplan 168.

Når et medlem overdrager sin ejendom eller på anden måde ophører at være ejer af denne, er han fra overtagelsesdagen ophørt at være medlem af foreningen og kan intet krav rette mod dennes formue.

Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser over for foreningen, idet den tidligere ejer dog tillige vedbliver at hæfte for eventuelle restancer over for foreningen, indtil den nye ejer har berigtiget restancerne og overtaget forpligtelserne.

Både den tidligere og den nye ejer er pligtige at anmelde ejerskiftet til foreningen ved dennes kasserer.

§ 5
Mangler !!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!

§ 6 Hæftelser

Foreningens medlemmer hæfter i forhold til tredjemand ikke solidarisk for foreningens forpligtelser.

I forholdet til foreningen hæfter medlemmerne pro rata, hvilket også skal gælde for tab, som foreningen har på enkelte medlemmer.

Ejerne betaler for hver ejendom et årligt kontingent til foreningens administration og øvrige udgifter. Det årlige kontingent fastsættes af den ordinære generalforsamling og opkræves i 2 rater årligt.

Indbetaling af kontingent kan ske til foreningens girokonto eller andet af grundejerforeningens bestyrelse angivet sted.

Er et medlem mere end 1 måned i restance til foreningen, kan det pågældende beløb inddrives ad retslig vej, efter at der forinden er givet medlemmet skriftlig påmindelse om inden 8 dage at berigtige restancen. Samtidig opkræves automatisk et tillæg svarende til et kvart års kontingent til umødegåelse af administration m.v. i forbindelse med videre opkrævning af restancen.

Alle omkostninger i forbindelse med inddrivelsen betales af restanten.

Er restancen ikke indbetalt senest 8 dage før en generalforsamling, fortabes retten til at deltage i denne generalforsamling samt valgbarhed.

§ 7

Generalforsamlingen

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

§ 8

Afholdelse af generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i februar måned. Der indkaldes af bestyrelsen med 14 dages varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem under den i medlemsprotokollen anførte adresse.

Dagsorden, der fastsættes af bestyrelsen, skal meddeles hvert enkelt medlem samtidig med indkaldelsen.

Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 5 dage før generalforsamlingen.

Sager, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning. På hver ordinær generalforsamling skal følgende punkter behandles:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om det forløbne år.
3. Aflæggelse af regnskab underskrevet af bestyrelsen og revisorer.
4. Rettidigt indkomne forslag.
5. Fremlæggelse af budget og fastsættelse af kontingent.
6. Valg af formand for bestyrelsen.
7. Valg af kasserer.
8. Valg af ¹ 1-2 bestyrelsesmedlemmer.
9. Valg af to 2 suppleanter.
10. Valg af 2 revisorer.
11. Valg af 1 revisorsuppleant.
12. Eventuelt.

Under eventuelt kan der ikke sættes forslag under afstemning.

§ 9

Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme frist som den ordinære, afholdes så ofte som bestyrelsen finder det nødvendigt, eller efter at mindst 1/4 af foreningens medlemmer - der ikke er i restance til foreningen - til bestyrelsen indgiver skriftlig motiveret begæring med angivelse af dagsorden for den ekstraordinære generalforsamling. Når en sådan begæring er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 6 uger efter dennes modtagelse.

Hvis ikke mindst 2 af de medlemmer, der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt, er til stede på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtes behandlet.

§ 10

Dirigent og stemmeret

Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivlsspørgsmål vedrørende sagernes behandling og stemmeafgivningen.

For hver ejendom har ejerne i alt 1 stemme.

Afstemningen sker ved håndsoprækning, medmindre generalforsamlingen eller dirigenten finder, at en skriftlig afstemning vil være mere hensigtsmæssig.

Stemmeafgivningen kan ske ved skriftelig fuldmagt til et andet medlem eller et medlem af vedkommende husstand. Intet medlem

¹Lige år vælges 2 bestyrelses medlemmer, ulige år vælges 1 bestyrelses medlem, alle for en periode på 2 år.

kan dog afgive stemme i henhold til mere end een fuldmagt.

Beslutningen på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal, jfr. dog § 11.

Over det på generalforsamlingen passende føres en protokol, der underskrives af dirigenten og formanden, hvorefter den har fuld beviskraft i enhver henseende.

§ 11

Bemyndigelse

Til vedtagelse på en generalforsamling af beslutninger, der går ud på anvendelse af fællesarealer, forandring af foreningens vedtægter, ordens reglement, bevilling af midler udover det til administrationen nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side og optagelse af lån, kræves at beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. En afgiven stemme kan kun være en ja eller en nej stemme. Afholdes skriftlige afstemninger, er afgivelsen af en blank stemme således at regne for en ikke-afgivet stemme. Bestemmelsen om, at medlemmerne ikke hæfter solidarisk overfor tredjemand, kan kun ændres ved enstemmighed hos samtlige medlemmer.

Når der på en generalforsamling er truffet gyldig bestemmelse om bevilling af midler udover det til administrationen nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side eller optagelser af lån, er bestyrelsen bemyndiget til at underskrive for foreningens medlemmer i ethvert forhold, der er nødvendigt til gennemførelse af generalforsamlingens beslutning.

§ 12

Konstituerering af Bestyrelsen

Bestyrelsen består af fem medlemmer. Formanden og kassereren vælges direkte af generalforsamlingen.

Såfremt der ikke på generalforsamlingen kan findes en formand, vælges endnu et bestyrelsesmedlem. Hvorefter den valgte bestyrelse under konstituering udpeger en person til formandsposten.

Den valgte bestyrelse konstituerer sig selv med næstformand. I tilfælde af formandens forfald indtræder næstformanden som formand indtil næste generalforsamling.

Formand og kasserer vælges begge for en periode af et år.

Bestyrelsen vælges for 2 år ad gangen, således at der i lige år vælges 2 bestyrelsesmedlemmer, og i ulige år vælges 1 bestyrelsesmedlem. Suppleanter vælges for et år ad gangen.

Et bestyrelsesmedlem, der uden lovlig grund udebliver fra tre på hinanden følgende bestyrelsesmøder, må, hvis blot et medlem af bestyrelsen kræver det, udgå af bestyrelsen, og suppleanten for ham indtræder da i dennes sted.

Kassereren, der ikke behøver at være medlem af grundejerforeningen, kan kun honoreres, hvis han ikke er medlem af grundejerforeningen.

Er kassereren ikke medlem af grundejerforeningen, har han ingen stemmeret i bestyrelsen. Såfremt kassereren får forfald, udpeges en midlertidig kasserer af bestyrelsen.

Vælges en kasserer uden for medlemskredsen, vælges et menigt medlem til supplerung af bestyrelsen, der skal bestå af 5 medlemmer.

§ 13

Bestyrelsens opgaver.

Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningens virksomhed - herunder drift og vedligeholdelse af fællesanlæg - og varetager dens formål og interesser.

Der afholdes møde, så ofte formanden eller to af medlemmerne finder det nødvendigt. Over det under forhandlingerne passerede føres en protokol, der skal fremlægges og godkendes af bestyrelsen på det næstfølgende bestyrelsesmøde.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når tre medlemmer giver møde.

Bestyrelsens beslutning træffes ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Såfremt bestyrelsen skønner det nødvendigt, kan den vedtage en turnusordning for græsslåning af foreningens fælles arealer, samt snerydningen på de gangarealer som foreningen har ansvaret for. Turnusordningen skal fordeles således, at alle husstande har turnus i en lige lang periode. Såfremt en husstand har forfald, er det dennes ansvar at sørge for, at en anden træder i dennes sted. Bestyrelsen kan vedtage, at visse husstande imod en passende ekstra indbetaling kan fritages for turnus. I så fald tilfalder det indbetalte beløb den, der påtager sig turnusen.

§ 14

Tegning

Foreningen tegnes over for tredjemand af et flertal af bestyrelsen eller af formand og kasserer i forening.

§ 15

Revisorer

Generalforsamlingen vælger to revisorer og een revisorsuppleant. Genvalg kan finde sted.

§ 16

Regnskab

Foreningens regnskab er kalenderåret, første regnskabsår dog fra foreningens stiftelse og indtil 31/12 1988. Regnskabet skal tilstilles revisorerne inden 15/1 og skal af disse være

revideret såvel talmæssigt som kritisk så betids, at en ekstrakt med revisionspåtegning kan udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til generalforsamlingen.

§ 17

Medlems indbetaling

Medlemmernes indbetalinger foretages til kassereren, der indsætter foreningens midler i bank, sparekasser eller på girokonto i foreningens navn.

§ 18

Opløsning af foreningen

Foreningens opløsning kan kun finde sted efter forslag fra bestyrelsen eller $\frac{1}{2}$ af foreningens medlemmer og kan kun vedtages efter de om lovændringer gældende regler. Forslaget skal indeholde bestemmelse om anvendelse til foreningens formue.

Foreningen kan dog ikke opløses uden samtykke fra Hillerød Byråd.

§ 19

Særlige bestemmelser

Fremkommer der spørgsmål, hvorom disse love intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig efter bedste evne og overbevisning at afgøre og løse disse, men skal dog fremlægge sagen til medlemmernes godkendelse ved førstkommande generalforsamling. I særdels vigtige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

§ 20

Ingen vedtægtsbestemmelse må være i strid med tinglyste deklARATIONER eller nogen kommunal vedtægt.

§ 21

Godkendelse m.v.

Samtlige udgifter i forbindelse med foreningens stiftelse betales af foreningen.

Ovenstående love er vedtaget på en dertil indkaldt stiftende generalforsamling, den 26.april 1989 på Slotskroen, Hillerød.

§8 og §12 er revideret i henhold til vedtagelse på ordinær generalforsamling februar 1990 på Slotskroen, Hillerød.

Appendiks A.

I dette appendiks er en liste over alle gældende forordninger vedtaget på generalforsamlingerne 1990-1998.

Forordningerne er fordelt efter årstal for det år, de er vedtaget eller senest ændret:

1990.

1. Etablering af carporte.

Det blev besluttet, at bestyrelsen skulle udarbejde forslag til etablering af carporte.

2. Hegn omkring haver.

Indtil udgangen af 1995 må der ikke etableres trådhegn og stolper over en højde af 1,2m i skel. Herefter gælder hegnsynlovens bestemmelser. Ved rydning og nyplantning må der ikke etableres trådhegn og stolper i en højde over 1,2m for en periode af 5 år. Trådhegn skal holdes på indvendig side af hæk.

1991.

1. Informationen fra bestyrelsen til medlemmerne.

Det blev besluttet at referater og dagsordener fra bestyrelsesmøder kan offentliggøres for foreningens medlemmer.

2. Meddelseskasse.

Der skal opsættes en meddelseskasse, så medlemmer kan komme med forslag til bestyrelsen.

3. Vedtagelse af carport type.

Det blev besluttet, at alle opførte carporte skulle være af typen PLUS B300 Beklædning i gavl og sider Plus kompakt hegn (1 på 2 lodret, helt lukket).
(Typen ændret året efter).

1992.

1. Ændring af carport typer.

Dette forslag annullerer tidligere beslutninger omkring carport type. Carporte, der opføres efter d. 3/2 1992, skal, hvis de opføres på P-pladsen nærmest Stubbevang, være af typen E300 men holde målene 279cm x 465cm (BxD), hvis de starter fra have udefra nr. 18. Hvis de opføres i forbindelse med allerede opførte skal de holde målene 279cm x 558 cm (BxD)².

Carporte der opføres på P plads nærmest Skovleddet skal være af typen E300 og holde målene 279cm x 558cm (BxD).

²Hillerød teknisk forvaltning har overfor foreningen taget forbehold med carport typen samt placeringen på denne parkeringsplads.

Opførelsen skal starte længst væk fra Maltevang.

2. Opførelse af fast mur i skel.

Hver enkelt gives ret til opførelse af rødstensmur i skel som forlængelse af husmur (som udskiftning af eksisterende læhegn).

Opførelsen skal være i røde sten og lignende type som den øvrige bebyggelse, mål 300cm x 180cm (BxH).

Ovenstående må kun iværksættes ved enighed med den nærmeste nabo.

Den første, der opfører en sådan mur, skal forinden have godkendelse hos den siddende bestyrelse og hos kommunen. Den først opførte mur skal fungere som prototype for de øvrige. (Den første er i året 1993 blevet opført i nummer 34.)

3. Opstilling af flaske-containere.

Der kan opstilles 2 stk. flaske-containere 1 stk. på hver parkeringsplads.

1995

1. Andring af carporttyper.

Forslag nr. 1 på generalforsamlingen 1995 foreskriver overordnede retningslinier fuld udbygning med carporte (20 carporte og 10 fripladser), og erstatter tidligere beslutninger ang. carporte.

1997

Betaling eller deltagelse i foreningens fælles arbejdsopgaver.

I foråret udsendes en oversigt over foreningens arbejdsopgaver for det kommende år.

Hver husstand tilkendegiver ved afkrydsning hvilke arbejdsopgaver, man ønsker/ikke ønsker at deltage i. Vælger man ikke at deltage, vil der via kontingentet (2.halvår) blive opkrævet et beløb på 200 kr. for hver arbejdsopgave, man ikke deltager i.

Grasslåningsordningen fortsattet som hidtil - 1 uge til hver husstand - 200 kr.

Pengene tilfalder den, der gør arbejdet.

Snerydningsordningen: Hver husstand har i en hel uge eneansvaret for halvdelen af fællesarealet. Det giver 2 uger til hver husstand. Sæson: ca. 1.nov.-1.april - 200 kr. pr. uge.

Pengene tilfalder den, der udfører arbejdet. Ændret se 1998.

Havedag: Fortsætter som hidtil. 1 dag i foråret og 1 dag
i efteråret. - 200 kr. pr. dag.
Pengene tilfalder foreningen.

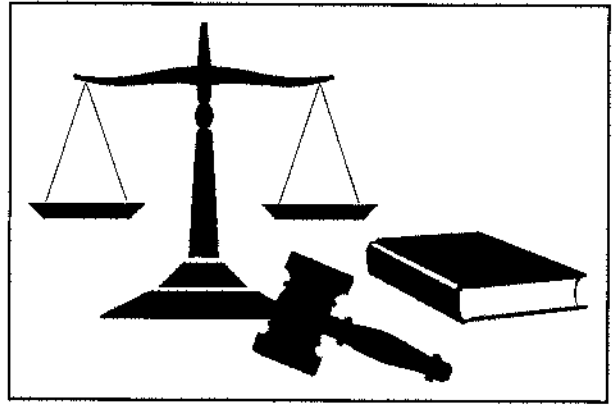
Man kan, som tidligere, hvis man er forhindret i at deltage
på havedagen, ved henvendelse til formanden få tildelt en
arbejdsopgave, som så udføres efter aftale.

1998

Snerydningsordningen: Mulighed for betaling af snerydning
bortfalder.

Handwritten text, possibly a date or reference number.

**Vedtægter
For
Grundejerforeningen Maltevang,
3400 Hillerød.**



Grundejerforeningen Maltevang, 3400 Hillerød

Revideret af : Formand Anette Andersen dato: 6/11-97
Anette Andersen

Godkendt af : Kasserer Kenneth Olsson dato: 10/11-1997
Kenneth Olsson

Historie:

<u>Dato</u>	<u>Antal Sider</u>	<u>Kort beskrivelse</u>
1993-01-02	7	Renskrevet efter oprindelige vedtægter.
1993-01-11	7	Indføjelser af vedtægts ændringer vedtaget på generalforsamling Feb. 1990.
1993-02-03	7	Indføjelser af vedtægts ændringer vedtaget på generalforsamling Feb. 1993. §8 og §12.
1994-01-28	10	Tilføjelse af appendiks med alle forordninger vedtaget på generalforsamlinger.
1996-02-18	10	Tilføjelse til §13, angående snerydning og græsslåning, som vedtaget på generalforsamlingen den 22.2.94.
1997-02-20	10	Tilføjelse til forordninger. Ændring af hele § 6 vedr. hæftelser. Tilføjelse til § 11 vedr. bemyndigelse. Hvad betyder "En afgiven stemme".

§ 1

Navn

Foreningens navn er "Grundejerforeningen Maltevang, 3400 Hillerød".

§ 2

Hjemsted

Foreningens hjemsted er Hillerød Kommune under Hillerød Ret, der er foreningens værneting.

§ 3

Formål

Grundejerforeningens formål er at varetage medlemmernes nuværende og fremtidige fælles interesser af enhver art i forbindelse med de under foreningens område hørende ejendomme og fællesarealer.

Grundejerforeningen er berettiget til at fremskaffe og administrere de midler, der skal anvendes til realisering af foreningens formål, herunder fastsætte nærmere regler for, hvorledes medlemmerne skal betale bidrag, samt til at underskrive og lade tinglyse deklARATIONER med eller uden pant.

De af foreningen til gennemførelse af nævnte forenings formål truffede bestemmelser er fuldt bindende for de enkelte medlemmer.

Foreningens bestyrelse skal være berettiget til at udfærdige et ordensreglement. Ordensreglementet, der skal vedtages af en generalforsamling med 2/3 flertal, træder i kraft fra det tidspunkt, det er udsendt til medlemmerne.

§ 4

Medlemmerne og disses forhold til foreningen

Foreningens medlemmer er de til enhver tid værende ejere af parceller udstykket fra matr.nr. 10h Sandviggård, Hillerød Jorder, svarende til lokalplan 168.

Når et medlem overdrager sin ejendom eller på anden måde ophører at være ejer af denne, er han fra overtagelsesdagen ophørt at være medlem af foreningen og kan intet krav rette mod dennes formue.

Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser over for foreningen, idet den tidligere ejer dog tillige vedbliver at hæfte for eventuelle restancer over for foreningen, indtil den nye ejer har berigtiget restancerne og overtaget forpligtelserne.

Både den tidligere og den nye ejer er pligtige at anmelde ejerskiftet til foreningen ved dennes kasserer.

§ 5

Mangler !!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!

§ 6

Hæftelser

Foreningens medlemmer hæfter i forhold til tredjemand ikke solidarisk for foreningens forpligtelser.

I forholdet til foreningen hæfter medlemmerne pro rata, hvilket også skal gælde for tab, som foreningen har på enkelte medlemmer.

Ejerne betaler for hver ejendom et årligt kontingent til foreningens administration og øvrige udgifter. Det årlige kontingent fastsættes af den ordinære generalforsamling og opkræves i 2 rater årligt.

Indbetaling af kontingent kan ske til foreningens girokonto eller andet af grundejerforeningens bestyrelse angivet sted.

Er et medlem mere end 1 måned i restance til foreningen, kan det pågældende beløb inddrives ad retslig vej, efter at der forinden er givet medlemmet skriftlig påmindelse om inden 8 dage at berigtige restancen. Samtidig opkræves automatisk et tillæg svarende til et kvart års kontingent til umødegåelse af administration m.v. i forbindelse med videre opkrævning af restancen.

Alle omkostninger i forbindelse med inddrivelsen betales af restanten.

Er restancen ikke indbetalt senest 8 dage før en generalforsamling, fortabes retten til at deltage i denne generalforsamling samt valgbarhed.

§ 7

Generalforsamlingen

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

§ 8

Afholdelse af generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i februar måned. Der indkaldes af bestyrelsen med 14 dages varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem under den i medlemsprotokollen anførte adresse.

Dagsorden, der fastsættes af bestyrelsen, skal meddeles hvert enkelt medlem samtidig med indkaldelsen.

Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 5 dage før generalforsamlingen.

Sager, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning. På hver ordinær generalforsamling skal følgende punkter behandles:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om det forløbne år.
3. Aflæggelse af regnskab underskrevet af bestyrelsen og revisorer.
4. Rettidigt indkomne forslag.
5. Fremlæggelse af budget og fastsættelse af kontingent.
6. Valg af formand for bestyrelsen.
7. Valg af kasserer.
8. Valg af ¹ 1-2 bestyrelsesmedlemmer.
9. Valg af to 2 suppleanter.
10. Valg af 2 revisorer.
11. Valg af 1 revisorsuppleant.
12. Eventuelt.

Under eventuelt kan der ikke sættes forslag under afstemning.

§ 9

Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme frist som den ordinære, afholdes så ofte som bestyrelsen finder det nødvendigt, eller efter at mindst 1/4 af foreningens medlemmer - der ikke er i restance til foreningen - til bestyrelsen indgiver skriftlig motiveret begæring med angivelse af dagsorden for den ekstraordinære generalforsamling. Når en sådan begæring er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 6 uger efter dennes modtagelse.

Hvis ikke mindst 2 af de medlemmer, der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt, er til stede på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtes behandlet.

§ 10

Dirigent og stemmeret

Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivlsspørgsmål vedrørende sagernes behandling og stemmeafgivningen.

For hver ejendom har ejerne i alt 1 stemme.

Afstemningen sker ved håndsoprækning, medmindre generalforsamlingen eller dirigenten finder, at en skriftlig afstemning vil være mere hensigtsmæssig.

Stemmeafgivningen kan ske ved skriftelig fuldmagt til et andet medlem eller et medlem af vedkommende husstand. Intet medlem kan dog afgive stemme i henhold til mere end een fuldmagt.

¹Lige år vælges 2 bestyrelses medlemmer, ulige år vælges 1 bestyrelses medlem, alle for en periode på 2 år.

Beslutningen på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal, jfr. dog § 11.

Over det på generalforsamlingen passende føres en protokol, der underskrives af dirigenten og formanden, hvorefter den har fuld beviskraft i enhver henseende.

§ 11

Bemyndigelse

Til vedtagelse på en generalforsamling af beslutninger, der går ud på anvendelse af fællesarealer, forandring af foreningens vedtægter, ordens reglement, bevilling af midler udover det til administrationen nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side og optagelse af lån, kræves at beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. En afgiven stemme kan kun være en ja eller en nej stemme. Afholdes skriftlige afstemninger, er afgivelsen af en blank stemme således at regne for en ikke-afgivet stemme. Bestemmelsen om, at medlemmerne ikke hæfter solidarisk overfor tredjemand, kan kun ændres ved enstemmighed hos samtlige medlemmer.

Når der på en generalforsamling er truffet gyldig bestemmelse om bevilling af midler udover det til administrationen nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side eller optagelser af lån, er bestyrelsen bemyndiget til at underskrive for foreningens medlemmer i ethvert forhold, der er nødvendigt til gennemførelse af generalforsamlingens beslutning.

§ 12

Konstituerering af Bestyrelsen

Bestyrelsen består af fem medlemmer. Formanden og kassereren vælges direkte af generalforsamlingen.

Den valgte bestyrelse konstituerer sig selv med næstformand. I tilfælde af formandens forfald indtræder næstformanden som formand indtil næste generalforsamling.

Formand og kasserer vælges begge for en periode af et år.

Bestyrelsen vælges for 2 år ad gangen, således at der i lige år vælges 2 bestyrelsesmedlemmer, og i ulige år vælges 1 bestyrelsesmedlem. Suppleanter vælges for et år ad gangen.

Et bestyrelsesmedlem, der uden lovlig grund udebliver fra tre på hinanden følgende bestyrelsesmøder, må, hvis blot et medlem af bestyrelsen kræver det, udgå af bestyrelsen, og suppleanten for ham indtræder da i dennes sted.

Kassereren, der ikke behøver at være medlem af grundejerforeningen, kan kun honoreres, hvis han ikke er medlem af grundejerforeningen.

Er kassereren ikke medlem af grundejerforeningen, har han ingen stemmeret i bestyrelsen. Såfremt kassereren får forfald, udpeges en midlertidig kasserer af bestyrelsen.

Vælges en kasserer uden for medlemskredsen, vælges et menigt medlem til supplering af bestyrelsen, der skal bestå af 5 medlemmer.

§ 13

Bestyrelsens opgaver.

Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningens virksomhed - herunder drift og vedligeholdelse af fællesanlæg - og varetager dens formål og interesser.

Der afholdes møde, så ofte formanden eller to af medlemmerne finder det nødvendigt. Over det under forhandlingerne passerede føres en protokol, der skal fremlægges og godkendes af bestyrelsen på det næstfølgende bestyrelsesmøde.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når tre medlemmer giver møde.

Bestyrelsens beslutning træffes ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Såfremt bestyrelsen skønner det nødvendigt, kan den vedtage en turnusordning for græsslåning af foreningens fælles arealer, samt snerydningen på de gangarealer som foreningen har ansvaret for. Turnusordningen skal fordeles således, at alle husstande har turnus i en lige lang periode.

Såfremt en husstand har forfald, er det dennes ansvar at sørge for, at en anden træder i dennes sted.

Bestyrelsen kan vedtage, at visse husstande imod en passende ekstra indbetaling kan fritages for turnus. I så fald tilfalder det indbetalte beløb den, der påtager sig turnusen.

§ 14

Tegning

Foreningen tegnes over for tredjemand af et flertal af bestyrelsen eller af formand og kasserer i forening.

§ 15

Revisorer

Generalforsamlingen vælger to revisorer og een revisorsuppleant. Genvalg kan finde sted.

§ 16

Regnskab

Foreningens regnskab er kalenderåret, første regnskabsår dog fra foreningens stiftelse og indtil 31/12 1988. Regnskabet skal tilstilles revisorerne inden 15/1 og skal af disse være revideret såvel talmæssigt som kritisk så betids, at en ekstrakt med revisionspåtegning kan udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til generalforsamlingen.

§ 17

Medlems indbetaling

Medlemmernes indbetalinger foretages til kassereren, der indsetter foreningens midler i bank, sparekasser eller på girokonto i foreningens navn.

§ 18

Opløsning af foreningen

Foreningens opløsning kan kun finde sted efter forslag fra bestyrelsen eller 1/3 af foreningens medlemmer og kan kun vedtages efter de om lovændringer gældende regler. Forslaget skal indeholde bestemmelse om anvendelse til foreningens formue.

Foreningen kan dog ikke opløses uden samtykke fra Hillerød Byråd.

§ 19

Særlige bestemmelser

Fremkommer der spørgsmål, hvorom disse love intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig efter bedste evne og overbevisning at afgøre og løse disse, men skal dog fremlægge sagen til medlemmernes godkendelse ved førstkommende generalforsamling. I særdeles vigtige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

§ 20

Ingen vedtægtsbestemmelse må være i strid med tinglyste deklARATIONER eller nogen kommunal vedtægt.

§ 21

Godkendelse m.v.

Samtlige udgifter i forbindelse med foreningens stiftelse betales af foreningen.

Ovenstående love er vedtaget på en dertil indkaldt stiftende generalforsamling, den 26. april 1989 på Slotskroen, Hillerød.

§8 og §12 er revideret i henhold til vedtagelse på ordinær generalforsamling februar 1990 på Slotskroen, Hillerød.

Appendiks A.

I dette appendiks er en liste over alle gældende forordninger vedtaget på generalforsamlingerne 1990-1993.

Forordningerne er fordelt efter årstal for det år, de er vedtaget eller senest ændret:

1990.

1. Etablering af carporte.

Det blev besluttet, at bestyrelsen skulle udarbejde forslag til etablering af carporte.

2. Hegn omkring haver.

Indtil udgangen af 1995 må der ikke etableres trådhegn og stolper over en højde af 1,2m i skel. Herefter gælder hegnsynlovens bestemmelser. Ved rydning og nyplantning må der ikke etableres trådhegn og stolper i en højde over 1,2m for en periode af 5 år. Trådhegn skal holdes på indvendig side af hæk.

1991.

1. Informationen fra bestyrelsen til medlemmerne.

Det blev besluttet at referater og dagsordener fra bestyrelsesmøder kan offentliggøres for foreningens medlemmer.

2. Meddelseskasse.

Der skal opsættes en meddelseskasse, så medlemmer kan komme med forslag til bestyrelsen.

3. Vedtagelse af carport type.

Det blev besluttet, at alle opførte carporte skulle være af typen PLUS B300 Beklædning i gavl og sider Plus kompakt hegn (1 på 2 lodret, helt lukket). (Typen ændret året efter).

1992.

1. Ændring af carport typer.

Dette forslag annullerer tidligere beslutninger omkring carport type. Carporte, der opføres efter d. 3/2 1992, skal, hvis de opføres på P-pladsen nærmest Stubbevang, være af typen E300 men holde målene 279cm x 465cm (BxD), hvis de starter fra have udefra nr. 18. Hvis de opføres i forbindelse med allerede opførte skal de holde målene 279cm x 558 cm (BxD)².

Carporte der opføres på P plads nærmest Skovleddet skal være af typen E300 og holde målene 279cm x 558cm (BxD). Opførelsen skal starte længst væk fra Maltevang.

²Hillerød teknisk forvaltning har overfor foreningen taget forbehold med carport typen samt placeringen på denne parkeringsplads.

2. Opførelse af fast mur i skel.

Hver enkelt gives ret til opførelse af rødstensmur i skel som forlængelse af husmur (som udskiftning af eksisterende læhegn).

Opførelsen skal være i røde sten og lignende type som den øvrige bebyggelse, mål 300cm x 180cm (BxH).

Ovenstående må kun iværksættes ved enighed med den nærmeste nabo.

Den første, der opfører en sådan mur, skal forinden have godkendelse hos den siddende bestyrelse og hos kommunen. Den først opførte mur skal fungere som prototype for de øvrige. (Den første er i året 1993 blevet opført i nummer 34.)

3. Opstilling af flaske-containere.

Der kan opstilles 2 stk. flaske-containere 1 stk. på hver parkeringsplads.

1995

1. Ændring af carporttyper.

Forslag nr. 1 på generalforsamlingen 1995 foreskriver overordnede retningslinier fuld udbygning med carporte (20 carporte og 10 fripladser), og erstatter tidligere beslutninger ang. carporte.

1997

Betaling eller deltagelse i foreningens fælles arbejdsopgaver.

I foråret udsendes en oversigt over foreningens arbejdsopgaver for det kommende år.

Hver husstand tilkendegiver ved afkrydsning hvilke arbejdsopgaver, man ønsker/ikke ønsker at deltage i. Vælger man ikke at deltage, vil der via kontingentet (2.halvår) blive opkrævet et beløb på 200 kr. for hver arbejdsopgave, man ikke deltager i.

Grasslåningsordningen fortsættet som hidtil - 1 uge til hver husstand - 200 kr.

Pengene tilfalder den, der gør arbejdet.

Snerydningsordningen: Hver husstand har i en hel uge eneansvaret for halvdelen af fællesarealet. Det giver 2 uger til hver husstand. Sæson: ca. 1.nov.-1.april - 200 kr. pr. uge.

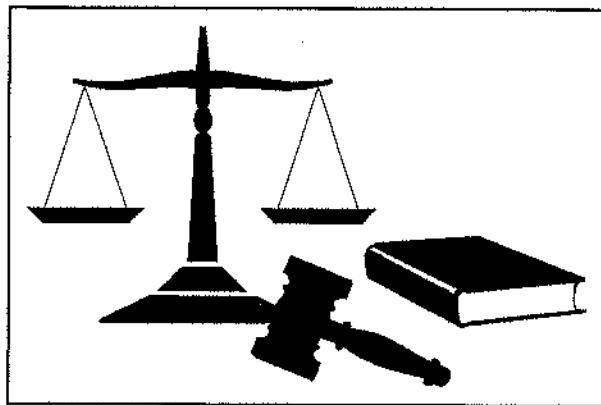
Pengene tilfalder den, der udfører arbejdet.

Havedag: Fortsætter som hidtil. 1 dag i foråret og 1 dag i efteråret. - 200 kr. pr. dag.

Pengene tilfalder foreningen.

Man kan, som tidligere, hvis man er forhindret i at deltage på havedagen, ved henvendelse til formanden få tildelt en arbejdsopgave, som så udføres efter aftale.

Vedtægter
For
Grundejerforeningen Maltevang,
3400 Hillerød.



Grundejerforeningen Maltevang, 3400 Hillerød

Revideret af : Formand _____ dato: _____
Anette Andersen

Godkendt af : Kasserer _____ dato: _____
Kenneth Olsson

Historie:

<u>Dato</u>	<u>Antal Sider</u>	<u>Kort beskrivelse</u>
1993-01-02	7	Renskrevet efter oprindelige vedtægter.
1993-01-11	7	Indføjelser af vedtægts ændringer vedtaget på generalforsamling Feb. 1990.
1993-02-03	7	Indføjelser af vedtægts ændringer vedtaget på generalforsamling Feb. 1993. §8 og §12.
1994-01-28	10	Tilføjelse af appendiks med alle forordninger vedtaget på generalforsamlinger.
1996-02-18	10	Tilføjelse til §13, angående snerydning og græsslåning, som vedtaget på generalforsamlingen den 22.2.94.
1997-02-20	10	Tilføjelse til forordninger. Ændring af hele § 6 vedr. hæftelser. Tilføjelse til § 11 vedr. bemyndigelse. Hvad betyder "En afgiven stemme".

§ 1

Navn

Foreningens navn er "Grundejerforeningen Maltevang, 3400 Hillerød".

§ 2

Hjemsted

Foreningens hjemsted er Hillerød kommune under Hillerød Ret, der er foreningens værneting.

§ 3

Formål

Grundejerforeningens formål er at varetage medlemmernes nuværende og fremtidige fælles interesser af enhver art i forbindelse med de under foreningens område hørende ejendomme og fællesarealer.

Grundejerforeningen er berettiget til at fremskaffe og administrere de midler, der skal anvendes til realisering af foreningens formål, herunder fastsætte nærmere regler for, hvorledes medlemmerne skal betale bidrag, samt til at underskrive og lade tinglyse deklARATIONER med eller uden pant.

De af foreningen til gennemførelse af nævnte forenings formål truffede bestemmelser er fuldt bindende for de enkelte medlemmer.

Foreningens bestyrelse skal være berettiget til at udfærdige et ordens-reglement. Ordens-reglementet, der skal vedtages af en generalforsamling med 2/3 flertal, træder i kraft fra det tidspunkt, det er udsendt til medlemmerne.

§ 4

Medlemmerne og disses forhold til foreningen

Foreningens medlemmer er de til enhver tid værende ejere af parceller udstykket fra matr.nr. 10h Sandviggård, Hillerød Jorder, svarende til lokalplan 168.

Når et medlem overdrager sin ejendom eller på anden måde ophører at være ejer af denne, er han fra overtagelsesdagen ophørt at være medlem af foreningen og kan intet krav rettes mod dennes formue.

Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser overfor foreningen, idet den tidligere ejer dog tillige vedbliver at hæfte for eventuelle restancer overfor foreningen, indtil den nye ejer har berigtiget restancerne og overtaget forpligtelserne.

Både den tidligere og den nye ejer er pligtige at anmelde ejerskiftet til foreningen ved dennes kasserer.

§ 5

Mangler !!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!

§ 6

Hæftelser

Foreningens medlemmer hæfter i forhold til tredjemand ikke solidarisk for foreningens forpligtelser.

I forholdet til foreningen hæfter medlemmerne pro rata, hvilket også skal gælde for tab, som foreningen har på enkelte medlemmer.

Ejerne betaler for hver ejendom et årligt kontingent til foreningens administration og øvrige udgifter. Det årlige kontingent fastsættes af den ordinære generalforsamling og opkræves i 2 rater årligt.

Indbetaling af kontingent kan ske til foreningens girokonto eller andet af grundejerforeningens bestyrelse angivet sted.

Er et medlem mere end 1 måned i restance til foreningen, kan det pågældende beløb inddrives ad retslig vej, efter at der forinden er givet medlemmet skriftlig påmindelse om inden 8 dage at berigtige restancen. Samtidig opkræves automatisk et tillæg svarende til et kvart års kontingent til umødegåelse af administration m.v. i forbindelse med videre opkrævning af restancen.

Alle omkostninger i forbindelse med inddrivelsen betales af restanten.

Er restancen ikke indbetalt senest 8 dage før en generalforsamling, fortabes retten til at deltage i denne generalforsamling samt valgbarhed.

§ 7

Generalforsamlingen

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

§ 8

Afholdelse af generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i februar måned. Der indkaldes af bestyrelsen med 14 dages varsel ved skriftelig meddelelse til hvert enkelt medlem under den i medlemsprotokollen anførte adresse.

Dagsorden, der fastsættes af bestyrelsen, skal meddeles hvert enkelt medlem samtidig med indkaldelsen.

Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 5 dage før generalforsamlingen.

Sager, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning. På hver ordinær generalforsamling skal følgende punkter behandles:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om det forløbne år.
3. Aflæggelse af regnskab underskrevet af bestyrelsen og revisorer.
4. Rettidigt indkomne forslag.
5. Fremlæggelse af budget og fastsættelse af kontingent.
6. Valg af formand for bestyrelsen.
7. Valg af kasserer.
8. Valg af ¹ 1-2 bestyrelsesmedlemmer.
9. Valg af to 2 suppleanter.
10. Valg af 2 revisorer.
11. Valg af 1 revisorsuppleant.
12. Eventuelt.

Under eventuelt kan der ikke sættes forslag under afstemning.

§ 9

Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme frist som den ordinære, afholdes så ofte som bestyrelsen finder det nødvendigt, eller efter at mindst 1/4 af foreningens medlemmer - der ikke er i restance til foreningen - til bestyrelsen indgiver skriftlig motiveret begæring med angivelse af dagsorden for den ekstraordinære generalforsamling. Når en sådan begæring er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 6 uger efter dennes modtagelse.

Hvis ikke mindst 2 af de medlemmer, der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt, er til stede på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtes behandlet.

§ 10

Dirigent og Stemmeret

Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivlsspørgsmål vedrørende sagernes behandling og stemmeafgivningen.

For hver ejendom har ejerne ialt 1 stemme.

Afstemningen sker ved håndsoprækning, medmindre generalforsamlingen eller dirigenten finder, at en skriftlig afstemning vil være mere hensigtsmæssig.

Stemmeafgivningen kan ske ved skriftelig fuldmagt til et andet medlem eller et medlem af vedkommende husstand. Intet medlem kan dog afgive stemme i henhold til mere end een fuldmagt.

¹Lige år vælges 2 bestyrelses medlemmer, ulige år vælges 1 bestyrelses medlem, alle for en periode på 2 år.

Beslutningen på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal, jfr. dog § 11.

Over det på generalforsamlingen passende føres en protokol, der underskrives af dirigenten og formanden, hvorefter den fuld beviskraft i enhver henseende.

§ 11

Bemyndigelse

Til vedtagelse på en generalforsamling af beslutninger, der går ud på anvendelse af fællesarealer, forandring af foreningens vedtægter, ordens reglement, bevilling af midler udover det til administrationen nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side og optagelse af lån, kræves at beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. En afgiven stemme kan kun være en ja eller en nej stemme. Afholdes skriftlige afstemninger, er afgivelsen af en blank stemme således at regne for en ikke-afgivet stemme. Bestemmelsen om, at medlemmerne ikke hæfter solidarisk overfor tredjemand, kan kun ændres ved enstemmighed hos samtlige medlemmer.

Når der på en generalforsamling er truffet gyldig bestemmelse om bevilling af midler udover det til administrationen nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side eller optagelser af lån, er bestyrelsen bemyndiget til at underskrive for foreningens medlemmer i ethvert forhold, der er nødvendigt til gennemførelse af generalforsamlingens beslutning.

§ 12

Konstituerering af Bestyrelsen

Bestyrelsen består af fem medlemmer. Formanden og kassereren vælges direkte af generalforsamlingen.

Den valgte bestyrelse konstituerer sig selv med næstformand. I tilfælde af formandens forfald indtræder næstformanden som formand indtil næste generalforsamling.

Formand og kasserer vælges begge for en periode af et år.

Bestyrelsen vælges for 2 år ad gangen, således at der i lige år vælges 2 bestyrelses-medlemmer, og i ulige år vælges 1 bestyrelses-medlem. Suppleanter vælges for et år ad gangen.

Et bestyrelsesmedlem, der uden lovlig grund udebliver fra tre på hinanden følgende bestyrelsesmøder, må, hvis blot et medlem af bestyrelsen kræver det, udgå af bestyrelsen, og suppleanten for ham indtræder da i dennes sted.

Kassereren, der ikke behøver at være medlem af grundejerforeningen, kan kun honoreres, hvis han ikke er medlem af grundejerforeningen.

Er kassereren ikke medlem af grundejerforeningen, har han ingen stemmeret i bestyrelsen. Såfremt kassereren får forfald, udpeges en midlertidig kasserer af bestyrelsen.

Vælges en kasserer udenfor medlemskredsen, vælges et menigt medlem til supplering af bestyrelsen, der skal bestå af 5 medlemmer.

§ 13

Bestyrelsens opgaver.

Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningens virksomhed - herunder drift og vedligeholdelse af fællesanlæg - og varetager dens formål og interesser.

Der afholdes møde, så ofte formanden eller to af medlemmerne finder det nødvendigt. Over det under forhandlingerne passerede føres en protokol, der skal fremlægges og godkendes af bestyrelsen på det næstfølgende bestyrelsesmøde.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når tre medlemmer giver møde.

Bestyrelsens beslutning træffes ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Såfremt bestyrelsen skønner det nødvendigt, kan den vedtage en turnus-ordning for Græsslåning af foreningens fælles arealer, samt snerydningen på de gang-arealer, som foreningen har ansvaret for. Turnus-ordningen skal fordeles således at alle husstande har turnus i en lige lang periode.

Såfremt en husstand har forfald, er det dennes ansvar at sørge for at en anden træder i dennes sted.

Bestyrelsen kan vedtage, at visse husstande imod en passende ekstra indbetaling kan fritages for turnus. I såfald tilfalder det indbetalte beløb den, der påtager sig turnusen.

§ 14

Tegning

Foreningen tegnes overfor tredjemand af et flertal af bestyrelsen eller af formand og kasserer i forening.

§ 15

Revisorer

Generalforsamlingen vælger to revisorer og een revisorsuppleant. Genvalg kan finde sted.

§ 16

Regnskab

Foreningens regnskab er kalenderåret, første regnskabsår dog fra foreningens stiftelse og indtil 31/12 1988. Regnskabet skal tilstilles revisorerne inden 15/1 og skal af disse være revideret såvel talmæssigt som kritisk så betids, at en ekstrakt med revisionspåtegning kan udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til generalforsamlingen.

§ 17

Medlems indbetaling

Medlemmernes indbetalinger foretages til kassereren, der indsætter foreningens midler i bank, sparekasser eller på girokonto i foreningens navn.

§ 18

Opløsning af foreningen

Foreningens opløsning kan kun finde sted efter forslag fra bestyrelsen eller ½ af foreningens medlemmer og kan kun vedtages efter de om lovændringer gældende regler. Forslaget skal indeholde bestemmelse om anvendelse til foreningens formue.

Foreningen kan dog ikke opløses uden samtykke fra Hillerød Byråd.

§ 19

Særlige bestemmelser

Fremkommer der spørgsmål, hvorom disse love intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig efter bedste evne og overbevisning at afgøre og løse disse, men skal dog fremlægge sagen til medlemmernes godkendelse ved førstkommande generalforsamling. I særdels vigtige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

§ 20

Ingen vedtægtsbestemmelse må være i strid med tinglyste deklARATIONER eller nogen kommunal vedtægt.

§ 21

Godkendelse m.v.

Samtlige udgifter i forbindelse med foreningens stiftelse betales af foreningen.

Ovenstående love er vedtaget på en dertil indkaldt stiftende generalforsamling, den 26. April 1989 på Slotskroen, Hillerød.

§8 og §12 er revideret i henhold til vedtagelse på ordinær generalforsamling Februar 1990 på slotskroen, Hillerød.

F

S

Appendiks A.

I dette appendiks er en liste over alle gældende forordninger taget på generalforsamlingerne 1990-1993.

Forordningerne er fordelt efter årstal for det år de er vedtaget eller senest ændret:

1990.

1. Etablering af carporte.

Det blev besluttet, at bestyrelsen skulle udarbejde forslag til etablering af carporte.

2. Hegn omkring haver.

Indtil udgangen af 1995 må der ikke etableres trådhegn og stolper over en højde af 1,2m i skel. Herefter gælder hegnsynlovens bestemmelser. Ved rydning og nyplantning må der ikke etableres trådhegn og stolper i en højde over 1,2m for en periode af 5 år. Trådhegn skal holdes på indvendig side af hæk.

1991.

1. Informationen fra bestyrelsen til medlemmerne.

Det blev besluttet at Referater og dagsordener fra bestyrelsesmøder kan offentliggøres for foreningens medlemmer.

2. Meddelseskasse.

Der skal opsættes en meddelseskasse, så medlemmer kan komme med forslag til bestyrelsen.

3. Vedtagelse af carport type.

Det blev besluttet, at alle opførte carporte skulle være af typen PLUS B300 Beklædning i gavl og sider Plus kompakt hegn (1 på 2 lodret, helt lukket). (Typen ændret året efter).

1992.

1. Ændring af carport typer.

Dette forslag annullerer tidligere beslutninger omkring carport type. Carporte, der opføres efter d. 3/2 1992, skal, hvis de opføres på P-pladsen nærmest stubbevang, være af typen E300, men holde målene 279cm x 465cm (BxD), hvis de starter fra have udefra nr. 18. Hvis de opføres i forbindelse med allerede opførte skal de holde målene 279cm x 558 cm (BxD)².

Carporte der opføres på P plads nærmest Skovleddet skal være af typen E300 og holde målene 279cm x 558cm (BxD). Opførelsen skal starte længst væk fra Maltevang.

²Hillerød teknisk forvaltning har overfor foreningen taget forbehold med carport typen samt placeringen på denne parkeringsplads.

2. Opførelse af fast mur i skel.

Hver enkelt gives ret til opførelse af rødstensmur i skel som forlængelse af husmur (som udskiftning af eksisterende læhegn).

Opførelsen skal være i røde sten og lignende type som den øvrige bebyggelse, mål 300cm x 180cm (BxH).

Ovenstående må kun iværksættes ved enighed med den nærmeste nabo.

Den første, der opfører en sådan mur, skal forinden have godkendelse hos den siddende bestyrelse og hos kommunen.

D den først opførte mur skal fungere som prototype for de øvrige. (Den første er i året 1993 blevet opført i nummer 34.)

3. Opstilling ~~til opstilling~~ af flaske-containere.

Der kan opstilles 2 stk. flaske-containere 1 stk. på hver parkerings plads.

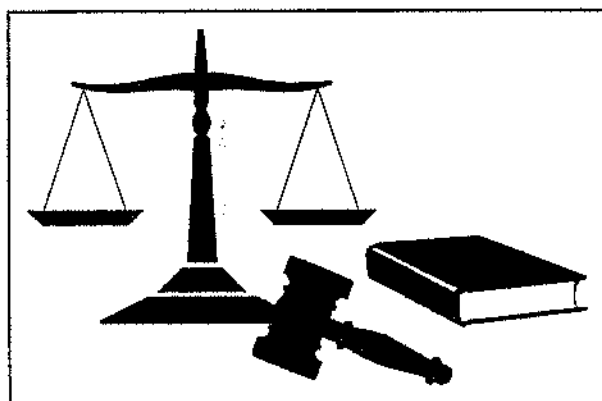
1995

1. Ændring af carport-typer.

Forslag nr. 1 på generalforsamlingen 1995 foreskriver overordnede retningslinier fuld udbygning med carporte (20 carporte og 10 fripladser), og erstatter tidligere beslutninger ang. carporte.

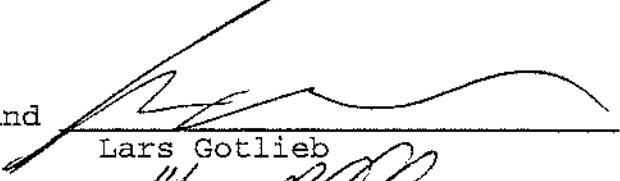
1997

Vedtægter
For
Grundejerforeningen Maltevang,
3400 Hillerød.

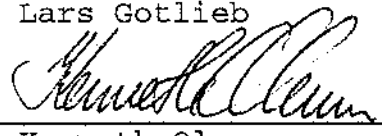




Forberedt af : Formand


Lars Gotlieb

Godkendt af : Kasser


Kenneth Olsson

Historie:

<u>Dato</u>	<u>Antal Sider</u>	<u>Kort beskrivelse</u>
1993-01-02	7	Renskrevet efter oprindelige vedtægter.
1993-01-11	7	Indføjelser af vedtægts ændringer vedtaget på generalforsamling Feb. 1990.
1993-02-03	7	Indføjelser af vedtægts ændringer vedtaget på generalforsamling Feb. 1993. §8 og §12.
1994-01-28	10	Tilføjelse af appindix med alle forordninger vedtaget på generalforsamlinger.

§ 1

Navn

Foreningens navn er "Grundejerforeningen Maltevang, 3400 Hillerød".

§ 2

Hjemsted

Foreningens hjemsted er Hillerød kommune under Hillerød Ret, der er foreningens værneting.

§ 3

Formål

Grundejerforeningens formål er at varetage medlemmernes nuværende og fremtidige fælles interesser af enhver art i forbindelse med de under foreningens område hørende ejendomme og fællesarealer.

Grundejerforeningen er berettiget til at fremskaffe og administrere de midler, der skal anvendes til realisering af foreningens formål, herunder fastsætte nærmere regler for, hvorledes medlemmerne skal betale bidrag, samt til at underskrive og lade tinglyse deklARATIONER med eller uden pant.

De af foreningen til gennemførelse af nævnte forenings formål truffne bestemmelser er fuldt bindende for de enkelte medlemmer.

Foreningens bestyrelse skal være berettiget til at udfærdige et ordens reglement. Ordens reglementet, der skal vedtages af en generalforsamling med 2/3 flertal, træder i kraft fra det tidspunkt, det er udsendt til medlemmerne.

§ 4

Medlemmerne og disses forhold til foreningen

Foreningens medlemmer er de til enhver tid værende ejere af parceller udstykket fra matr.nr. 10h Sandviggård, Hillerød Jorder, svarende til lokalplan 168.

Når et medlem overdrager sin ejendom eller på anden måde ophører at være ejer af denne, er han fra overtagelsesdagen ophørt at være medlem af foreningen og kan intet krav rettes mod dennes formue.

Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser overfor foreningen, idet den tidligere ejer dog tillige vedbliver at hæfte for eventuelle restancer overfor foreningen, indtil den nye ejer har berigtiget restancerne og overtaget forpligtelserne.

Både den tidligere og den nye ejer er pligtige at anmelde ejerskiftet til foreningen ved dennes kasserer.

§ 5

Mangler !!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!

§ 6

Hæftelser

Foreningens medlemmer hæfter i forhold til tredjemand ikke solidarisk for foreningens forpligtelser.

I forholdet til foreningen hæfter medlemmerne pro rate, hvilket også skal gælde for tab, som foreningen har på enkelte medlemmer.

Ved foreningens oprettelse betaler ejerne for hver ejendom et indskud på kr. 100, der forfalder til betaling senest 2 måneder efter den stiftende generalforsamling. Der skal ikke betales indskud ved senere salg af grunde.

Iøvrigt betaler ejerne for hver ejendom et årligt kontingent til foreningens administration og øvrige udgifter, at erlægge forud den 2 januar, for det pågældende kalenderår. Det årlige kontingent fastsættes af den ordinære generalforsamling.

Indbetaling af kontingent kan ske til foreningens girokonto eller andet af grundejerforeningens bestyrelse angivet sted.

Er et medlem mere end 1 måned i restance til foreningen, kan det pågældende beløb inddrives ad retslig vej, efter at der forinden er givet medlemmet skriftelig påmindelse om inden 8 dage at berigtige restancen.

Alle omkostninger i forbindelse med inddrivelsen betales af vedkommende restant, der endvidere skal betale et administrationstillæg for restancen, svarende til 1/4 årskontingent.

Er restancen ikke indbetalt senest 8 dage før en generalforsamling, fortabes retten til at deltage i denne generalforsamling samt valgbarhed.

§ 7

Generalforsamlingen

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

§ 8

Afholdelse af generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i februar måned. Der indkaldes af bestyrelsen med 14 dages varsel ved skriftelig meddelelse til hvert enkelt medlem under den i medlems protokollen anført adresse.

Dagsorden, der fastsættes af bestyrelsen, skal meddeles hvert enkelt medlem samtidig med indkaldelsen.

Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 5 dage før generalforsamlingen.

Sager, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning. På hver ordinær generalforsamling skal følgende punkter behandles:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om det forløbne år.
3. Aflæggelse af regnskab underskrevet af bestyrelsen og revisorer.
4. Rettidigt indkomne forslag.
5. Fremlæggelse af budget og fastsættelse af kontingent.
6. Valg af formand for bestyrelsen.
7. Valg af kasserer.
8. Valg af ¹ 1-2 bestyrelsesmedlemmer.
9. Valg af to 2 suppleanter.
10. Valg af 2 revisorer.
11. Valg af 1 revisorsuppleant.
12. Eventuelt.

Under eventuelt kan der ikke sættes forslag under afstemning.

§ 9

Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme frist som den ordinære, afholdes så ofte som bestyrelsen finder det nødvendigt, eller efter at mindst 1/4 af foreningens medlemmer - der ikke er i restance til foreningen - til bestyrelsen indgiver skriftlig motiveret begæring med angivelse af dagsorden for den ekstraordinære generalforsamling. Når en sådan begæring er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 6 uger efter dennes modtagelse.

Hvis ikke mindst 2 af de medlemmer, der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt, er til stede på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtes behandlet.

§ 10

Dirigent og Stemmeret

Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivlsspørgsmål vedrørende sagerne

¹Lige år vælges 2 bestyrelses medlemmer, ulige år vælges 1 bestyrelses medlem, alle for en periode på 2 år.

behandling og stemmeafgivningen.

For hver ejendom har ejerne ialt 1 stemme.

Afstemningen sker ved håndsoprækning, medmindre generalforsamlingen eller dirigenten finder, at en skriftlig afstemning vil være mere hensigtsmæssig.

Stemmeafgivningen kan ske ved skriftelig fuldmagt til et andet medlem eller et medlem af vedkommende husstand. Intet medlem kan dog afgive stemme i henhold til mere end een fuldmagt.

Beslutningen på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal, jfr. dog § 11.

Over det på generalforsamlingen passende føres en protokol, der underskrives af dirigenten og formanden, hvorefter den fuld beviskraft i enhver henseende.

§ 11

Bemyndigelse

Til vedtagelse på en generalforsamling af beslutninger, der går ud på anvendelse af fællesarealer, forandring af foreningens vedtægter, ordens reglement, bevilling af midler udover det til administrationen nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side og optagelse af lån, kræves at beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Bestemmelsen om, at medlemmerne ikke hæfter solidarisk overfor tredjemand, kan kun ændres ved enstemmighed hos samtlige medlemmer.

Når der på en generalforsamling er truffet gyldig bestemmelse om bevilling af midler udover det til administrationen nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side eller optagelser af lån, er bestyrelsen bemyndiget til at underskrive for foreningens medlemmer i ethvert forhold der er nødvendigt til gennemførelse af generalforsamlingens beslutning.

§ 12

Konstituerering af Bestyrelsen

Bestyrelsen består af fem medlemmer. Formanden og kassereren vælges direkte af generalforsamlingen.

Den valgte bestyrelse konstituerer sig selv med næstformand. I tilfælde af formandens forfald indtræder næstformanden som formand indtil næste generalforsamling.

Formand og kassere vælges begge for en periode af et år.

Bestyrelsen vælges for 2 år ad gangen, således at der i lige år vælges 2 bestyrelses medlemmer, og i ulige år vælges 1

bestyrelses medlem. Suppleanter vælges for et år adgangen.

Et bestyrelsesmedlem, der uden lovlig grund udebliver fra tre på hinanden følgende bestyrelsesmøder, må, hvis blot et medlem af bestyrelsen kræver det, udgå af bestyrelsen, og suppleanten for ham indtræder da i dennes sted.

Kassereren, der ikke behøver at være medlem af grundejerforeningen kan kun honoreres hvis han ikke er medlem af grundejerforeningen.

Er kassereren ikke medlem af grundejerforeningen har han ingen stemmeret i bestyrelsen. Såfremt kassereren får forfald, udpeges en midlertidig kasserer af bestyrelsen.

Vælges en kasserer udenfor medlemskredsen vælges et menigt medlem til supplerings af bestyrelsen, der skal bestå af 5 medlemmer.

§ 13

Bestyrelsens opgaver.

Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningens virksomhed - herunder drift og vedligeholdelse af fællesanlæg - og varetager dens formål og interesser.

Der afholdes møde, så ofte formanden eller to af medlemmerne finder det nødvendigt. Over det under forhandlingerne passerede føres en protokol, der skal fremlægges og godkendes af bestyrelsen på det næstfølgende bestyrelsesmøde.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når tre medlemmer giver møde.

Bestyrelsens beslutning træffes ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

§ 14

Tegning

Foreningen tegnes overfor tredjemand af et flertal af bestyrelsen eller af formand og kasserer i forening.

§ 15

Revisorer

Generalforsamlingen vælger to revisorer og een revisorsuppleant. Genvalg kan finde sted.

§ 16

Regnskab

Foreningens regnskab er kalenderåret, første regnskabsår dog fra foreningens stiftelse og indtil 31/12 1988. Regnskabet skal tilstilles revisorerne inden 15/1 og skal af disse være

revideret såvel talmæssigt som kritisk så betids, at en ekstrakt med revisionspåtegning kan udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til generalforsamlingen.

§ 17

Medlems indbetaling

Medlemmernes indbetalinger foretages til kassereren, der indsætter foreningens midler i bank, sparekasser eller på girokonto i foreningens navn.

§ 18

Opløsning af foreningen

Foreningens opløsning kan kun finde sted efter forslag fra bestyrelsen eller ½ af foreningens medlemmer og kan kun vedtages efter de om lovændringer gældende regler. Forslaget skal indeholde bestemmelse om anvendelse til foreningens formue.

Foreningen kan dog ikke opløses uden samtykke fra Hillerød Byråd.

§ 19

Særlige bestemmelser

Fremkommer der spørgsmål, hvorom disse love intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig efter bedste evne og overbevisning at afgøre og løse disse, men skal dog fremlægge sagen til medlemmernes godkendelse ved førstkommende generalforsamling. I særdeles vigtige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

§ 20

Ingen vedtægtsbestemmelse må være i strid med tinglyste deklARATIONER eller nogen kommunal vedtægt.

§ 21

Godkendelse m.v.

Samtlige udgifter i forbindelse med foreningens stiftelse betales af foreningen.

Ovenstående love er vedtaget på en dertil indkaldt stiftende generalforsamling, den 26 April 1989 på Slotskroen, Hillerød.

§8 og §12 er revideret i henhold til vedtagelse på ordinær generalforsamling Februar 1990 på slotskroen, Hillerød.

Appendiks A.

I dette appendiks er en liste over alle gældende forordninger taget på generalforsamlingerne 1990-1993.

Forordningerne er fordelt efter årstal for det år de er vedtaget eller senest ændret:

1990.

1. Etablering af carporte.

Det blev besluttet at bestyrelsen skulle udarbejde forslag til etablering af carporte.

2. Hegn omkring haver.

Indtil udgangen af 1995 må der ikke etableres trådhegn og stolper over en højde af 1,2m i skel. Herefter gælder hegnsynlovens bestemmelser. Ved rydning og nyplantning må der ikke etableres trådhegn og stolper i en højde over 1,2m for en periode af 5 år. Trådhegn skal holdes på indvendig side af hæk.

1991.

1. Informationen fra bestyrelsen til medlemmerne.

Det blev besluttet at Referater og dagsordener fra bestyrelses møder kan offentliggøres for foreningens medlemmer.

2. Meddelseskasse.

Der skal opsættes en meddelseskasse så medlemmer kan komme med forslag til bestyrelsen.

3. Vedtagelse af carport type.

Det blev besluttet at alle opførte carporte skulle være af typen PLUS B300 Beklædning i gavl og sider Plus kompakt hegn (1 på 2 lodret, helt lukket).
(Typen ændret året efter).

1992.

1. Ændring af carport typer.

Dette forslag annullerer tidligere beslutninger omkring carport type. Carporte der opføres efter d. 3/2 1992 skal hvis de opføres på P pladsen nærmest stubbevang være af typen E300 men holde målene 279cm x 465cm (BxD) hvis de starter fra have udefra nr. 18. Hvis de opføres i forbindelse med allerede opførte skal de holde målene

279cm x 558 cm (BxD)².

Carporte der opføres på P plads nærmest Skovleddet skal være af typen E300 og holde målene 279cm x 558cm (BxD). Opførelsen skal starte længst væk fra Maltevang.

2. Opførelse af fast mur i skel.

Hver enkelt gives ret til opførelse af rødstensmur i skel som forlængelse af husmur (som udskiftning af eksisterende læhegn).

Opførelsen skal være i røde sten og lignende type som den øvrige bebyggelse, mål 300cm x 180cm (BxH).

Ovenstående må kun iværksættes ved enighed med den nærmeste nabo.

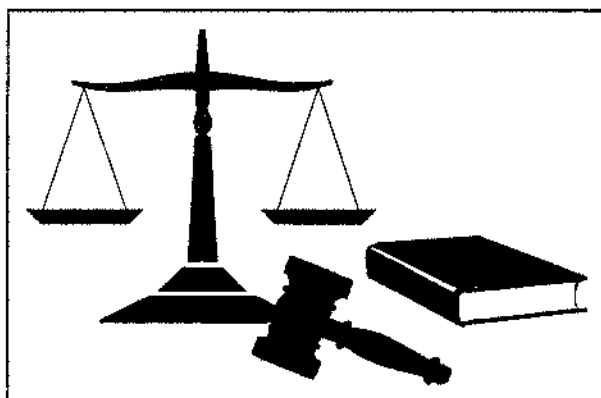
Den første der opføre en sådan mur skal forinden have godkendelse hos den siddende bestyrelse og hos kommunen, den først opførte mur skal fungere som prototype for de øvrige. (Den første er i året 1993 blevet opført i nummer 34.)

3. Opstilling til opstilling af flaske-containerere.

Der kan opstilles 2 stk. flaske-containerere 1 stk. på hver parkerings plads.


²Hillerød teknisk forvaltning har overfor foreningen taget forbehold med carport typen samt placeringen på denne parkeringsplads.

**Vedtægter
For
Grundejerforeningen Maltevang,
3400 Hillerød.**






Forberedt af : Formand


Lars Gotlieb

Godkendt af : Kasser


Kenneth Olsson

Historie:

<u>Dato</u>	<u>Antal Sider</u>	<u>Kort beskrivelse</u>
1993-01-02	7	Renskrevet efter oprindelige vedtægter.
1993-01-11	7	Indføjelser af vedtægts ændringer vedtaget på generalforsamling Feb. 1990.
1993-02-03	7	Indføjelser af vedtægts ændringer vedtaget på generalforsamling Feb. 1993. §8 og §12.
1994-01-28	10	Tilføjelse af appindix med alle forordninger vedtaget på generalforsamlinger.

§ 1

Navn

Foreningens navn er "Grundejerforeningen Maltevang, 3400 Hillerød".

§ 2

Hjemsted

Foreningens hjemsted er Hillerød kommune under Hillerød Ret, der er foreningens værneting.

§ 3

Formål

Grundejerforeningens formål er at varetage medlemmernes nuværende og fremtidige fælles interesser af enhver art i forbindelse med de under foreningens område hørende ejendomme og fællesarealer.

Grundejerforeningen er berettiget til at fremskaffe og administrere de midler, der skal anvendes til realisering af foreningens formål, herunder fastsætte nærmere regler for, hvorledes medlemmerne skal betale bidrag, samt til at underskrive og lade tinglyse deklarationer med eller uden pant.

De af foreningen til gennemførelse af nævnte forenings formål truffede bestemmelser er fuldt bindende for de enkelte medlemmer.

Foreningens bestyrelse skal være berettiget til at udfærdige et ordens reglement. Ordens reglementet, der skal vedtages af en generalforsamling med 2/3 flertal, træder i kraft fra det tidspunkt, det er udsendt til medlemmerne.

§ 4

Medlemmerne og disses forhold til foreningen

Foreningens medlemmer er de til enhver tid værende ejere af parceller udstykket fra matr.nr. 10h Sandviggård, Hillerød Jorder, svarende til lokalplan 168.

Når et medlem overdrager sin ejendom eller på anden måde ophører at være ejer af denne, er han fra overtagelsesdagen ophørt at være medlem af foreningen og kan intet krav rettes mod dennes formue.

Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser overfor foreningen, idet den tidligere ejer dog tillige vedbliver at hæfte for eventuelle restancer overfor foreningen, indtil den nye ejer har berigtiget restancerne og overtaget forpligtelserne.

Både den tidligere og den nye ejer er pligtige at anmelde ejerskiftet til foreningen ved dennes kasserer.

§ 5

Mangler !!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!

§ 6

Hæftelser

Foreningens medlemmer hæfter i forhold til tredjemand ikke solidarisk for foreningens forpligtelser.

I forholdet til foreningen hæfter medlemmerne pro rate, hvilket også skal gælde for tab, som foreningen har på enkelte medlemmer.

Ved foreningens oprettelse betaler ejerne for hver ejendom et indskud på kr. 100, der forfalder til betaling senest 2 måneder efter den stiftende generalforsamling. Der skal ikke betales indskud ved senere salg af grunde.

Iøvrigt betaler ejerne for hver ejendom et årligt kontingent til foreningens administration og øvrige udgifter, at erlægge forud den 2 januar, for det pågældende kalenderår. Det årlige kontingent fastsættes af den ordinære generalforsamling.

Indbetaling af kontingent kan ske til foreningens girokonto eller andet af grundejerforeningens bestyrelse angivet sted.

Er et medlem mere end 1 måned i restance til foreningen, kan det pågældende beløb inddrives ad retslig vej, efter at der forinden er givet medlemmet skriftelig påmindelse om inden 8 dage at berigtige restancen.

Alle omkostninger i forbindelse med inddrivelsen betales af vedkommende restant, der endvidere skal betale et administrationstillæg for restancen, svarende til 1/4 årskontingent.

Er restancen ikke indbetalt senest 8 dage før en generalforsamling, fortabes retten til at deltage i denne generalforsamling samt valgbarhed.

§ 7

Generalforsamlingen

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

§ 8

Afholdelse af generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i februar måned. Der indkaldes af bestyrelsen med 14 dages varsel ved skriftelig meddelelse til hvert enkelt medlem under den i medlems protokollen anført adresse.

Dagsorden, der fastsættes af bestyrelsen, skal meddeles hvert enkelt medlem samtidig med indkaldelsen.

Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 5 dage før generalforsamlingen.

Sager, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning. På hver ordinær generalforsamling skal følgende punkter behandles:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning om det forløbne år.
3. Aflæggelse af regnskab underskrevet af bestyrelsen og revisorer.
4. Rettidigt indkomne forslag.
5. Fremlæggelse af budget og fastsættelse af kontingent.
6. Valg af formand for bestyrelsen.
7. Valg af kasserer.
8. Valg af ¹ 1-2 bestyrelsesmedlemmer.
9. Valg af to 2 suppleanter.
10. Valg af 2 revisorer.
11. Valg af 1 revisorsuppleant.
12. Eventuelt.

Under eventuelt kan der ikke sættes forslag under afstemning.

§ 9

Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme frist som den ordinære, afholdes så ofte som bestyrelsen finder det nødvendigt, eller efter at mindst 1/4 af foreningens medlemmer - der ikke er i restance til foreningen - til bestyrelsen indgiver skriftlig motiveret begæring med angivelse af dagsorden for den ekstraordinære generalforsamling. Når en sådan begæring er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 6 uger efter dennes modtagelse.

Hvis ikke mindst 2 af de medlemmer, der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt, er til stede på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtes behandlet.

§ 10

Dirigent og Stemmeret

Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivlsspørgsmål vedrørende sagernes

¹Lige år vælges 2 bestyrelses medlemmer, ulige år vælges 1 bestyrelses medlem, alle for en periode på 2 år.

behandling og stemmeafgivningen.

For hver ejendom har ejerne ialt 1 stemme.

Afstemningen sker ved håndsoprækning, medmindre generalforsamlingen eller dirigenten finder, at en skriftlig afstemning vil være mere hensigtsmæssig.

Stemmeafgivningen kan ske ved skriftelig fuldmagt til et andet medlem eller et medlem af vedkommende husstand. Intet medlem kan dog afgive stemme i henhold til mere end een fuldmagt.

Beslutningen på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal, jfr. dog § 11.

Over det på generalforsamlingen passende føres en protokol, der underskrives af dirigenten og formanden, hvorefter den fuld beviskraft i enhver henseende.

§ 11

Bemyndigelse

Til vedtagelse på en generalforsamling af beslutninger, der går ud på anvendelse af fællesarealer, forandring af foreningens vedtægter, ordens reglement, bevilling af midler udover det til administrationen nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side og optagelse af lån, kræves at beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Bestemmelsen om, at medlemmerne ikke hæfter solidarisk overfor tredjemand, kan kun ændres ved enstemmighed hos samtlige medlemmer.

Når der på en generalforsamling er truffet gyldig bestemmelse om bevilling af midler udover det til administrationen nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side eller optagelser af lån, er bestyrelsen bemyndiget til at underskrive for foreningens medlemmer i ethvert forhold der er nødvendigt til gennemførelse af generalforsamlingens beslutning.

§ 12

Konstituerering af Bestyrelsen

Bestyrelsen består af fem medlemmer. Formanden og kassereren vælges direkte af generalforsamlingen.

Den valgte bestyrelse konstituerer sig selv med næstformand. I tilfælde af formandens forfald indtræder næstformanden som formand indtil næste generalforsamling.

Formand og kassere vælges begge for en periode af et år.

Bestyrelsen vælges for 2 år ad gangen, således at der i lige år vælges 2 bestyrelses medlemmer, og i ulige år vælges 1

bestyrelses medlem. Suppleanter vælges for et år adgangen.

Et bestyrelsesmedlem, der uden lovlig grund udebliver fra tre på hinanden følgende bestyrelsesmøder, må, hvis blot et medlem af bestyrelsen kræver det, udgå af bestyrelsen, og suppleanten for ham indtræder da i dennes sted.

Kassereren, der ikke behøver at være medlem af grundejerforeningen kan kun honoreres hvis han ikke er medlem af grundejerforeningen.

Er kassereren ikke medlem af grundejerforeningen har han ingen stemmeret i bestyrelsen. Såfremt kassereren får forfald, udpeges en midlertidig kasserer af bestyrelsen.

Vælges en kasserer udenfor medlemskredsen vælges et menigt medlem til supplerings af bestyrelsen, der skal bestå af 5 medlemmer.

§ 13

Bestyrelsens opgaver.

Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningens virksomhed - herunder drift og vedligeholdelse af fællesanlæg - og varetager dens formål og interesser.

Der afholdes møde, så ofte formanden eller to af medlemmerne finder det nødvendigt. Over det under forhandlingerne passerede føres en protokol, der skal fremlægges og godkendes af bestyrelsen på det næstfølgende bestyrelsesmøde.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når tre medlemmer giver møde.

Bestyrelsens beslutning træffes ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

§ 14

Tegning

Foreningen tegnes overfor tredjemand af et flertal af bestyrelsen eller af formand og kasserer i forening.

§ 15

Revisorer

Generalforsamlingen vælger to revisorer og een revisorsuppleant. Genvalg kan finde sted.

§ 16

Regnskab

Foreningens regnskab er kalenderåret, første regnskabsår dog fra foreningens stiftelse og indtil 31/12 1988. Regnskabet skal tilstilles revisorerne inden 15/1 og skal af disse være

revideret såvel talmæssigt som kritisk så betids, at en ekstrakt med revisionspåtegning kan udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til generalforsamlingen.

§ 17

Medlems indbetaling

Medlemmernes indbetalinger foretages til kassereren, der indsætter foreningens midler i bank, sparekasser eller på girokonto i foreningens navn.

§ 18

Opløsning af foreningen

Foreningens opløsning kan kun finde sted efter forslag fra bestyrelsen eller $\frac{1}{2}$ af foreningens medlemmer og kan kun vedtages efter de om lovændringer gældende regler. Forslaget skal indeholde bestemmelse om anvendelse til foreningens formue.

Foreningen kan dog ikke opløses uden samtykke fra Hillerød Byråd.

§ 19

Særlige bestemmelser

Fremkommer der spørgsmål, hvorom disse love intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig efter bedste evne og overbevisning at afgøre og løse disse, men skal dog fremlægge sagen til medlemmernes godkendelse ved førstkommande generalforsamling. I særdeles vigtige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

§ 20

Ingen vedtægtsbestemmelse må være i strid med tinglyste deklARATIONER eller nogen kommunal vedtægt.

§ 21

Godkendelse m.v.

Samtlige udgifter i forbindelse med foreningens stiftelse betales af foreningen.

Ovenstående love er vedtaget på en dertil indkaldt stiftende generalforsamling, den 26 April 1989 på Slotskroen, Hillerød.

§8 og §12 er revideret i henhold til vedtagelse på ordinær generalforsamling Februar 1990 på slotskroen, Hillerød.

Appendiks A.

I dette appendiks er en liste over alle gældende forordninger taget på generalforsamlingerne 1990-1993.

Forordningerne er fordelt efter årstal for det år de er vedtaget eller senest ændret:

1990.

1. Etablering af carporte.

Det blev besluttet at bestyrelsen skulle udarbejde forslag til etablering af carporte.

2. Hegn omkring haver.

Indtil udgangen af 1995 må der ikke etableres trådhegn og stolper over en højde af 1,2m i skel. Herefter gælder hegnsynlovens bestemmelser. Ved rydning og nyplantning må der ikke etableres trådhegn og stolper i en højde over 1,2m for en periode af 5 år. Trådhegn skal holdes på indvendig side af hæk.

1991.

1. Informationen fra bestyrelsen til medlemmerne.

Det blev besluttet at Referater og dagsordener fra bestyrelses møder kan offentliggøres for foreningens medlemmer.

2. Meddelses kasse.

Der skal opsættes en meddelses kasse så medlemmer kan komme med forslag til bestyrelsen.

3. Vedtagelse af carport type.

Det blev besluttet at alle opførte carporte skulle være af typen PLUS B300 Beklædning i gavl og sider Plus kompakt hegn (1 på 2 lodret, helt lukket). (Typen ændret året efter).

1992.

1. Ændring af carport typer.

Dette forslag annullerer tidligere beslutninger omkring carport type. Carporte der opføres efter d. 3/2 1992 skal hvis de opføres på P pladsen nærmest stubbevang være af typen E300 men holde målene 279cm x 465cm (BxD) hvis de starter fra have udefra nr. 18. Hvis de opføres i forbindelse med allerede opførte skal de holde målene

279cm x 558 cm (BxD)².

Carporte der opføres på P plads nærmest Skovleddet skal være af typen E300 og holde målene 279cm x 558cm (BxD). Opførelsen skal starte længst væk fra Maltevang.

2. Opførelse af fast mur i skel.

Hver enkelt gives ret til opførelse af rødstensmur i skel som forlængelse af husmur (som udskiftning af eksisterende læhegn).

Opførelsen skal være i røde sten og lignende type som den øvrige bebyggelse, mål 300cm x 180cm (BxH).

Ovenstående må kun iværksættes ved enighed med den nærmeste nabo.

Den første der opføre en sådan mur skal forinden have godkendelse hos den siddende bestyrelse og hos kommunen, den først opførte mur skal fungere som prototype for de øvrige. (Den første er i året 1993 blevet opført i nummer 34.)

3. Opstilling til opstilling af flaske-containerere.

Der kan opstilles 2 stk. flaske-containerere 1 stk. på hver parkerings plads.

²Hillerød teknisk forvaltning har overfor foreningen taget forbehold med carport typen samt placeringen på denne parkeringsplads.

Ndr. Strandvej 325, 3100 Hornbæk, tlf. 02 201158 J.nr. 87.3839

KOPI

14. MAJ 1988

VEDTÆGTER

for

Grundejerforeningen Maltevang, 3400 Hillerød.

§ 1

Navn, hjemsted og formål

Foreningens navn er "Grundejerforeningen Maltevang, 3400 Hillerød".

§ 2

Foreningens hjemsted er Hillerød Kommune under Hillerød Ret, der er foreningens værneting.

§ 3

Grundejerforeningens formål er at varetage medlemmernes nuværende og fremtidige fælles interesser af enhver art i forbindelse med de under foreningens område hørende ejendomme og fællesarealer.

Grundejerforeningen er berettiget til at fremskaffe og administrere de midler, der skal anvendes til realisering af foreningens formål, herunder fastsætte nærmere regler for, hvorledes medlemmerne skal betale bidrag, samt til at underskrive og lade tinglyse deklARATIONER med eller uden pant.

De af foreningen til gennemførelse af nævnte foreningsformål truffne bestemmelser er fuldt bindende for de enkelte medlemmer.

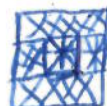
Foreningens bestyrelse skal være berettiget til at udfærdige et ordensreglement. Ordensreglementet, der skal vedtages af en generalforsamling med 2/3 flertal, træder i kraft fra det tidspunkt, det er udsendt til medlemmerne.

§ 4

Medlemmerne og disses forhold til foreningen

Foreningens medlemmer er de til enhver tid værende ejere af parceller udstykket fra matr.nr. 10h Sandviggård, Hillerød Jorder, svarende til lokalplan 168.

Når et medlem overdrager sin ejendom eller på anden måde ophører at være ejer af denne, er han fra overtagelsesdagen ophørt at være medlem af foreningen og kan intet krav rette mod dennes formue.



Den nye ejer indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser overfor foreningen, idet den tidligere ejer dog tillige vedbliver at hæfte for eventuelle restancer overfor foreningen, indtil den nye ejer har berigtiget restancerne og overtaget forpligtelserne.

Både den tidligere og den nye ejer er pligtige at anmelde ejerskiftet til foreningen ved dennes kasserer.

§ 6

Foreningens medlemmer hæfter i forhold til trediemand ikke solidarisk for foreningens forpligtelser.

I forholdet til foreningen hæfter medlemmerne pro rata, hvilket også skal gælde for tab, som foreningen har på enkelte medlemmer.

Ved foreningens oprettelse betaler ejerne for hver ejendom et indskud på kr. 100, der forfalder til betaling senest 2 måneder efter den stiftende generalforsamling. Der skal ikke betales indskud ved senere salg af grunde.

Iøvrigt betaler ejerne for hver ejendom et årligt kontingent til foreningens administration og øvrige udgifter, at erlægge forud den 2. januar, for det pågældende kalenderår. Det årlige kontingent fastsættes af den ordinære generalforsamling.

Indbetaling af kontingent kan ske til foreningens girokonto eller andet af grundejerforeningens bestyrelse angivet sted.

Er et medlem mere end 1 måned i restance til foreningen, kan det pågældende beløb inddrives ad retslig vej, efter at der forinden er givet medlemmet skriftlig påmindelse om inden 8 dage at berigtige restancen.

Alle omkostninger i forbindelse med inddrivelsen betales af vedkommende restant, der endvidere skal betale et administrations-tillæg for restancen, svarende til 1/4 af årskontingentet.

Er restancen ikke indbetalt senest 8 dage før en generalforsamling, fortabes retten til at deltage i denne generalforsamling samt valgbarhed.

§ 7

Generalforsamlingen

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

§ 8

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i februar måned. Der indkaldes af bestyrelsen med 14 dages varsel ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem under den i medlemsprotokollen anført adresse.

Dagsorden, der fastsættes af bestyrelsen, skal meddeles hvert enkelt medlem samtidig med indkaldelsen.

Forslag, der af medlemmerne ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 5 dage før generalforsamlingen.

Sager, der ikke er optaget på dagsordenen, kan ikke sættes under afstemning. På hver ordinær generalforsamling skal følgende punkter behandles:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning om det forløbne år.
3. Aflæggelse af regnskab underskrevet af bestyrelsen og revisorer.
4. Rettidigt indkomne forslag.
5. Fremlæggelse af budget og fastsættelse af kontingent.
6. Valg af formand for bestyrelsen.
7. Valg af kasserer.
8. Valg af 3 bestyrelsesmedlemmer samt 2 suppleanter.
9. Valg af to revisorer.
10. Valg af een revisorsuppleant.
11. Eventuelt.

*Lige år vælges
2 medlemmer
ulige år vælges
1 medlem*

Under eventuelt kan der ikke sættes forslag under afstemning. ;

§ 9

Ekstraordinær generalforsamling, der indkaldes på samme måde og med samme frist som den ordinære, afholdes så ofte som bestyrelsen finder det nødvendigt, eller efter at mindst 1/4 af foreningens medlemmer - der ikke er i restance til foreningen - til bestyrelsen indgiver skriftlig motiveret begæring med angivelse af dagsordenen for den ekstraordinære generalforsamling. Når en sådan begæring er indgivet til bestyrelsen, skal generalforsamlingen afholdes inden 6 uger efter dennes modtagelse.

Hvis ikke mindst 2 af de medlemmer, der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt, er til stede på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtes behandlet.

§ 10

Generalforsamlingen vælger en dirigent, der på generalforsamlingen afgør alle tvivlsspørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde og stemmeafgivningen.

For hver ejendom har ejerne ialt 1 stemme.

Afstemningen sker ved håndsoprækning, medmindre generalforsamlingen eller dirigenten finder, at en skriftlig afstemning vil være mere hensigtsmæssig.

Stemmeafgivningen kan ske ved skriftlig fuldmagt til et andet medlem eller et medlem af vedkommende husstand. Intet medlem kan dog afgive stemme i henhold til mere end een fuldmagt.

Beslutningen på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal, jfr. dog § 11.

Over det på generalforsamlingen passerede føres en protokol, der underskrives af dirigenten og formanden, hvorefter den har fuld beviskraft i enhver henseende.

§ 11

Til vedtagelse på en generalforsamling af beslutninger, der går ud på anvendelse af fællesarealer, forandring af foreningens vedtægter, ordensreglement, bevilling af midler udover det til administrationen nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side og optagelse af lån, kræves at beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Bestemmelsen om, at medlemmerne ikke hæfter solidarisk overfor trediemand, kan kun ændres ved eenstemmighed hos samtlige medlemmer.

Når der på en generalforsamling er truffet gyldig bestemmelse om bevilling af midler udover det til administrationen nødvendige, pålæg af yderligere indskud fra medlemmernes side eller optagelser af lån, er bestyrelsen bemyndiget til at underskrive for foreningens medlemmer i ethvert forhold der er nødvendigt til gennemførelse af generalforsamlingens beslutning.

§ 12

Bestyrelsen

Bestyrelsen består af fem medlemmer. Formanden og kassereren vældes direkte af generalforsamlingen.

Den valgte bestyrelse konstituerer sig selv med næstformand. I tilfælde af formandens forfald indtræder næstformanden som formand indtil næste generalforsamling.

~~Bestyrelsen samt suppleanterne vælges for eet år ad gangen. Genvalg kan finde sted.~~

Den vælges set med den i ulige år og 2 Medlemmer i Lige år

Et bestyrelsesmedlem, der uden lovlig grund udebliver fra tre på hinanden følgende bestyrelsesmøder, må, hvis blot eet medlem af bestyrelsen kræver det, udgå af bestyrelsen, og suppleanten for ham indtræder da i dennes sted.

~~Kassereren, der ikke behøver at være medlem af grundejerforeningen, modtager et årligt honorar, der fastsættes af generalforsamlingen.~~

~~Er kassereren ikke medlem af grundejerforeningen har han ingen stemmeret i bestyrelsen. Såfremt kassereren får forfald, udpeges en midlertidig kasserer af bestyrelsen.~~

~~Vælges en kasserer udenfor medlemskredsen vælges et menigt medlem til supplerings af bestyrelsen, der skal bestå af 5 medlemmer.~~

§ 13

Bestyrelsen har den daglige ledelse af foreningens virksomhed - herunder drift og vedligeholdelse af fællesanlæg - og varetager dens formål og interesser.

Der afholdes møde, så ofte formanden eller to af medlemmerne finder det nødvendigt. Over det under forhandlingerne passede føres en protokol, der skal fremlægges og godkendes af bestyrelsen på det næstfølgende bestyrelsesmøde.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når tre medlemmer giver møde.

Bestyrelsens beslutning træffes ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

§ 14

Foreningen tegnes overfor trediemand af et flertal af bestyrelsen eller af formand og kasserer i forening.

§ 15

Revisorer og regnskab

Generalforsamlingen vælger to revisorer og een revisorsuppleant. Genvalg kan finde sted.

§ 16

Foreningens regnskab er kalenderåret, første regnskabsår dog fra foreningens stiftelse og indtil 31/12 1988. Regnskabet skal tilstilles revisorerne inden 15/1 og skal af disse være revideret såvel talmæssigt som kritisk så betids, at en ekstrakt med revisionspåtegning kan udsendes til medlemmerne samtidig med indkaldelse til generalforsamlingen.

§ 17

Medlemmernes indbetalinger foretages til kassereren, der indsetter foreningens midler i bank, sparekasser eller på girokonto i foreningens navn.

§ 18

Foreningens opløsning kan kun finde sted efter forslag fra bestyrelsen eller 1/2 af foreningens medlemmer og kan kun vedtages efter de om lovændringer gældende regler. Forslaget skal indeholde bestemmelse om anvendelse til foreningens formue. Foreningen kan dog ikke opløses uden samtykke fra Hillerød Byråd.

§ 19

Særlige bestemmelser

Fremkommer der spørgsmål, hvorom disse love intet foreskriver, er bestyrelsen pligtig efter bedste evne og overbevisning at afgøre og løse disse, men skal dog fremlægge sagen til medlemmernes godkendelse ved førstkommende generalforsamling. I særdeles vigtige anliggender skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinære generalforsamlinger.

§ 20

Ingen vedtægtsbestemmelse må være i strid med tinglyste deklara-
tioner eller nogen kommunal vedtægt.

§ 21

Godkendelse m.v.

Samtlige udgifter i forbindelse med foreningens stiftelse be-
tales af foreningen.

Ovenstående love er vedtaget på en dertil indkaldt stiftende
generalforsamling, den